

異動受付支援システムの概要



住民の皆様が持参した
転出証明書や在留カードなど

異動受付支援システムで
OCR処理

OCR処理結果をもとに
住民異動届を作成

■住民異動届に情報が反映され、住民の皆様はタブレット上でサインをするだけ

表示内容に問題が無ければ署名をお願いします。(なお、サイン時の筆圧・速度等を取得します)

項目	内容
氏名	氏名 太郎
住所	〒100-0001 東京都千代田区千代田1-1-1
転入日	2024年01月01日

サイン

全画面 + -












前 (F9) 次 (F11) 終了 (F12)

※取り込み後タブレット画面

異動受付支援システムによる改善効果

【想定手続き】 転入届（4人世帯）、住民票の写し交付

※住民票は世帯全員記載のある住民票1枚分で想定

	記載台	発券+待ち	受付	受付後処理	入力・照合	証明書交付	退庁
現在	 異動届手書き		 申請書手書き				計47分
	8分	3分	11分	2分	19分	4分	
今後			 OCR処理 ・異動届作成 ・申請書作成 電子署名				計35.5分
	0分	3分	9分	0.5分	19分	4分	
効果	8分	0分	2分	1.5分	0分	0分	計11.5分