

(別 紙)

仕様書

1 品 名 文書保存箱

2 仕様・規格等

- (1) 材質：段ボール製 クラフト色
- (2) 寸法：奥行270mm 幅370mm 高さ330mm 厚さ4mm マチ部分85mm
- (3) 印刷：下記のとおり（印刷箇所は、箱上部・前面及び後面の3か所）

年度			
期 番		箱 番	
保 存 期		開 業 月	
主管課 係 名			

年度			
期 番		箱 番	
保 存 期		開 業 月	
主管課 係 名			

年度			
期 番		箱 番	
保 存 期		開 業 月	
主管課 係 名			

3 数 量 1,000箱

4 荷 姿 10箱ごとにビニール紐などで結束すること。

5 納品場所 柏崎市役所 文書梱包室（柏崎市鏡町 柏崎市上下水道局敷地内）
※詳細な納品場所及び納品方法については、納品時に別途指示する。

6 納品期限 令和8年（2026年）3月13日（金）

7 そ の 他 運搬に係る費用を含むこと。