

申請区分	新規	更新	再
登録番号			

受付印

物品入札参加資格審査申請書

令和 5 ・ 6 年度において、柏崎市で行われる下記物品の製造の請負若しくは買入れ又は役務の提供等に係る一般競争入札、指名競争入札及び随意契約の協議に参加する資格の審査を申請します。なお、この申請書及び添付書類については、事実と相違ないことを誓約します。

年 月 日

柏崎市長 様

1 申請者（本社又は本人）

郵便番号				—				
所在地								
フリガナ								
商号又は名称								
代表者職名								
フリガナ								
代表者氏名								
電話番号								
FAX 番号								
E-Mail								

2 契約等に関する権限を委任する事業所等（委任状の提出が必要です。）

（本社が直接契約を行う場合には、記入する必要はありません。）

郵便番号				—				
所在地								
フリガナ								
商号又は名称								
代表者職名	<p>注 1 入札、見積り、契約締結、納品、代金請求及び受領並びに復代理人の選任に関する権限を常時委任する場合に記入してください。</p> <p>注 2 代理人を選任した場合は、代理人の名前で契約請求することになります。</p>							
フリガナ								
代表者氏名								
電話番号								
FAX 番号								
E-Mail								

第 1 号様式（第 3 条関係）

3 営業区分（希望する区分の数字を○で囲むこと。複数選択可）

1	製造（印刷等）
2	販売（物品類の販売）
3	賃貸（リース・レンタル）
4	役務の提供

4 希望する営業種目 別紙 1 及び別紙 2 のとおり

5 営業概要

(1) 本社（本店）以外の新潟県内における支店・営業所

支店・営業所の名称	代表者職・氏名	所在地	電話番号

※欄内に書ききれない場合は、適宜別紙（任意様式）に記入の上、添付してください。

(2) 代理店（特約店）契約の状況

代理（特約）店契約を しているメーカー名	代理（特約）販売の範囲		
	取扱品目の範囲	販売区域	販売期間

※欄内に書ききれない場合は、適宜別紙（任意様式）に記入の上、添付してください。

第1号様式（第3条関係）

(3) 契約実績（物品）

契約先	件名	契約金額 (千円)	契約年月

※欄内に書ききれない場合は、適宜別紙（任意様式）に記入の上、添付してください。

(4) 業務実績（賃貸・役務・業務委託）

契約先	業務名	履行場所	契約金額 (千円)	契約年月 (期間)

※欄内に書ききれない場合は、適宜別紙（任意様式）に記入の上、添付してください。

(5) 許認可等の資格（許認可等の写しを添付すること。）

No.	許認可等（許可・登録・認可・届出等）の名称	許認可等年月日（期間）	許認可等官公庁名
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

※欄内に書ききれない場合は、適宜別紙（任意様式）に記入の上、添付してください。

第1号様式（第3条関係）

6 経営審査項目

(1) 経営状況等

自己資本額	千円	※審査

※審査欄は、記載しないこと。

(2) 常勤従業員数

役員	事務・営業等	技術関係	その他	合計	※審査
人	人	人	人	人	

※種別の集計ができない場合は、合計欄のみ記入してください。

※審査欄は、記載しないこと。

(3) 設立・事業開始年月日

設立・事業開始年月日	休業期間	※審査
年 月 日	月	

※審査欄は、記載しないこと。

(4) 設立・事業開始後の営業の沿革

	年 月 日
	年 月 日
	年 月 日
	年 月 日
	年 月 日
	年 月 日

※欄内に書ききれない場合は、適宜別紙（任意様式）に記入の上、添付してください。

7 申請書記載担当者

所属営業所又は部課名等			
担当者氏名（ふりがな）			
電話番号		FAX 番号	
E-Mail			