

本人申請の場合

代理人による申請、法人の申請等については次頁以降を確認ください。

令和 年 月 日
証等)をご提示ください。

どなたの証明が必要ですか ▶▶▶▶▶	住所 柏崎市日石町2番1号 ↑申請日時点でお住まいの住所を記入してください。(法人の場合は所在地)
※本人及び同一世帯の親族以外の方が申請される場合及び法人の場合は、委任状が必要です。(委任状欄をご利用ください。) ※複数人の証明書が必要な場合は、裏面にご記入ください。	ふりがな かしわざき たろう 氏名 (法人の場合: 柏崎 太郎) 法人名・代表者名 法人の場合、委任状欄も同様に記入してください。(Tel 23-5111) 生年月日 明治・大正 昭和・平成 ○○年 ○○月 ○○日

本人確認ができるもの(マイナンバーカードや運転免許証、保険証など)を必ずお持ちください。

(ご本人の場合は記入不要です。)	
証明者との関係 <input type="checkbox"/> 同一世帯の親族(続柄) <input type="checkbox"/> 相続人 (続柄) <input type="checkbox"/> その他 ()委任状が必要	ふりがな 氏名 (Tel) 生年月日 大正・昭和・平成 年 月 日

【委任状】 ※委任者本人が署名・押印してください。

必要な証明書の種類、通数、使用目的等をご記入ください。

印

※法人の場合は代表者印/個人の場合は認印可

所得等証明書		資産評価等証明書				納税証明書	
平成 令和 3 年中 (令和 4 年度)		令和 3 年度分				令和 年度分	
所得証明(所得のみ)	通	固定資産証明(全筆全棟)	1 通	枚	円	完納証明 <small>未納がないことの証明</small>	1 通
課税証明(税額のみ)	1 通					市・県民税	通
所得課税証明(所得・控除・税額)	通					固定資産税	通
営業証明(車両登録・その他)	通	土地評価証明	通	筆	円	軽自動車税 (標識番号) 長岡	通
その他()	通	家屋評価証明	通	棟	円	国民健康保険税	通
使用目的		土地公課証明	通	筆	円	法人市民税	通
<input type="checkbox"/> 融資	<input type="checkbox"/> 授業料免除	家屋公課証明	通	棟	円	滞納処分なし証明	通
<input type="checkbox"/> 年金申請	<input type="checkbox"/> 出入国在留管理庁	償却資産証明	通	枚	円	使用目的	
<input checked="" type="checkbox"/> 扶養申請	<input type="checkbox"/> ウェルカム奨学金	住宅用家屋証明	通		円	<input checked="" type="checkbox"/> 入札申請	<input type="checkbox"/> 奨学金
<input type="checkbox"/> 利子補給	<input type="checkbox"/> 医療費助成	その他()	通		円	<input type="checkbox"/> その他()	
<input type="checkbox"/> 施設入所	<input type="checkbox"/> 公営住宅申請	<input type="checkbox"/> 土地全部 <input type="checkbox"/> 家屋全部		※土地・家屋一部の場合は、裏面に所在地番等を記入			
<input type="checkbox"/> 児童手当	<input type="checkbox"/> 保証人	使用目的		<input type="checkbox"/> 融資 <input type="checkbox"/> 出入国在留管理庁			
<input type="checkbox"/> 保育園入園	<input type="checkbox"/> 所得の確認	<input type="checkbox"/> 法務局(登記申請)	<input checked="" type="checkbox"/> 資産確認	軽自動車税納税証明書 (継続検査(車検)用)			
<input type="checkbox"/> 就学援助	<input type="checkbox"/> 車の登録	<input type="checkbox"/> 税務署(申告)	<input type="checkbox"/> 裁判所(競売・訴訟等)	標識番号 通			
<input type="checkbox"/> 奨学金	<input type="checkbox"/> すまい給付金	<input type="checkbox"/> 金融機関(融資等)	<input type="checkbox"/> その他()	長岡			
<input type="checkbox"/> 肝炎	<input type="checkbox"/> その他()						
発行件数	件	金額	円		発行件数	件	

	1枚書類(写真付き)	複数書類(組み合わせ)	
本人確認	<input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 在留カード <input type="checkbox"/> 資格証・補助者証・社員証 <input type="checkbox"/> その他()	<input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 年金手帳・年金証書 <input type="checkbox"/> 納税通知書 <input type="checkbox"/> 学生証 <input type="checkbox"/> 身分証明書	<input type="checkbox"/> 各種カード <input type="checkbox"/> その他() <input type="checkbox"/> 聴聞()

合計金額	担当者
<input type="checkbox"/> 300 <input type="checkbox"/> 600 <input type="checkbox"/> 900 <input type="checkbox"/> 1,200	印

同一世帯の親族が
申請する場合

税関係証明書交付申請書

令和 年 月 日

(マイナンバーカード・運転免許証・健康保険証等)をご提示ください。

どなたの証明が必要ですか ▶▶▶▶▶	住所 柏崎市日石町2番1号 ↑申請日時点でお住まいの住所を記入してください。(法人の場合は所在地)
※本人及び同一世帯の親族以外の方が申請される場合及び法人の場合は、委任状が必要です。(委任状欄をご利用ください。) ※複数人の証明書が必要な場合は、裏面にご記入ください。	ふりがな かしわざき たろう 氏名 柏崎 太郎 (法人の場合: 法人名・代表者名) 印 (法人のみ) 法人の場合、委任状欄も同様に記入してください。(Tel 23-5111) 生年月日 明治・大正・ 昭和 ・平成 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日

↑法人の場合は、所在地・法人名・代表者名を記入し、代表者印(法務局届印)を押してください。(車両登録用営業証明の場合は押印不要)

窓口に来られた人(申請者) ▶▶▶▶▶ (ご本人の場合は記入不要です。)	住所 <input checked="" type="checkbox"/> 同上
証明者との関係 <input checked="" type="checkbox"/> 同一世帯の親族(続柄 妻) <input type="checkbox"/> 相続人(続柄) <input type="checkbox"/> その他()委任状が必要	ふりがな かしわざき はなこ 氏名 柏崎 花子 (Tel 23-5111) 生年月日 大正・ 昭和 ・平成 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日

申請者(代理人)の本人確認書類(マイナンバーカードや運転免許証、保険証など)を必ずお持ちください。

必要な証明書の種類、通数、使用目的等をご記入ください。

印

※法人の場合は代表者印/個人の場合は認印可

所得等証明書		資産評価等証明書				納税証明書	
平成・令和 3 年中 (令和 4 年度)		令和 3 年度分				令和	年度分
所得証明(所得のみ)	通	固定資産証明 (全筆全棟)	1 通	枚	円	完納証明 <small>未納がない ことの証明</small>	1 通
課税証明(税額のみ)	1 通					市・県民税	通
所得課税証明(所得・控除・税額)	通					固定資産税	通
営業証明(車両登録・その他)	通	土地評価証明	通	筆	円	軽自動車税 (標識番号) 長岡	通
その他()	通	家屋評価証明	通	棟	円	国民健康保険税	通
使用目的		土地公課証明	通	筆	円	法人市民税	通
<input type="checkbox"/> 融資	<input type="checkbox"/> 授業料免除	家屋公課証明	通	棟	円	滞納処分なし証明	通
<input type="checkbox"/> 年金申請	<input type="checkbox"/> 出入国在留管理庁	償却資産証明	通	枚	円	使用目的	
<input checked="" type="checkbox"/> 扶養申請	<input type="checkbox"/> ウェルカム奨学金	住宅用家屋証明	通		円	<input checked="" type="checkbox"/> 入札申請	<input type="checkbox"/> 奨学金
<input type="checkbox"/> 利子補給	<input type="checkbox"/> 医療費助成	その他()	通		円	<input type="checkbox"/> その他()	
<input type="checkbox"/> 施設入所	<input type="checkbox"/> 公営住宅申請	<input type="checkbox"/> 土地全部		<input type="checkbox"/> 家屋全部			
<input type="checkbox"/> 児童手当	<input type="checkbox"/> 保証人	※土地・家屋一部の場合は、裏面に所在地番等を記入					
<input type="checkbox"/> 保育園入園	<input type="checkbox"/> 所得の確認	使用目的				軽自動車税納税証明書 (継続検査(車検)用)	
<input type="checkbox"/> 就学援助	<input type="checkbox"/> 車の登録	<input type="checkbox"/> 法務局(登記申請)	<input checked="" type="checkbox"/> 資産確認			標識番号	通
<input type="checkbox"/> 奨学金	<input type="checkbox"/> すまい給付金	<input type="checkbox"/> 税務署(申告)	<input type="checkbox"/> 裁判所(競売・訴訟等)			長岡	
<input type="checkbox"/> 肝炎	<input type="checkbox"/> その他()	<input type="checkbox"/> 金融機関(融資等)	<input type="checkbox"/> その他()				
発行件数	件	金額			円	発行件数	件

	1枚書類(写真付き)	複数書類(組み合わせ)	
本人確認	<input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 在留カード <input type="checkbox"/> 資格証・補助者証・社員証 <input type="checkbox"/> その他()	<input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 年金手帳・年金証書 <input type="checkbox"/> 納税通知書 <input type="checkbox"/> 学生証 <input type="checkbox"/> 身分証明書	<input type="checkbox"/> 各種カード <input type="checkbox"/> その他() <input type="checkbox"/> 聴聞()

合計金額	担当者
<input type="checkbox"/> 300 <input type="checkbox"/> 600 <input type="checkbox"/> 900 <input type="checkbox"/> 1,200	印

別世帯の方・代理人が
申請する場合

税関係証明書交付申請書

令和 年 月 日

(マイナンバーカード・運転免許証・健康保険証等)をご提示ください。

どなたの証明が必要ですか ▶▶▶▶▶	住所 柏崎市日石町2番1号 ↑申請日時点でお住まいの住所を記入してください。(法人の場合は所在地)
※本人及び同一世帯の親族以外の方が申請される場合及び法人の場合は、委任状が必要です。(委任状欄をご利用ください。) ※複数人の証明書が必要な場合は、裏面にご記入ください。	ふりがな 氏名 かしわざき たろう (法人の場合: 柏崎 太郎 法人名・代表者名) 印 (法人のみ) 法人の場合、委任状欄も同様に記入してください。(TEL 23-5111) 生年月日 明治・大正・昭和・平成 ○○年 ○○月 ○○日

↑法人の場合は、所在地・法人名・代表者名を記入し、代表者印(法務局届印)を押してください。(車両登録用営業証明の場合は押印不要)

窓口に来られた人(申請者) ▶▶▶▶▶ (ご本人の場合は記入不要です。)	住所 ○○県△△市□□9丁目2番1号 □ 同上
証明者との関係 <input type="checkbox"/> 同一世帯の親族(続柄) <input type="checkbox"/> 相続人 (続柄) <input checked="" type="checkbox"/> その他 (司法書士)委任状が必要	ふりがな うみやま はなこ 氏名 海山 花子 (TEL 000-0000-0000) 生年月日 大正・昭和・平成 ○○年 ○○月 ○○日

【委任状】

私は、上記申請者に証明書交付の申請事務を委任します。

※委任者本人が署名・押印してください。

委任者(依頼した人) ▶▶▶▶▶

住所 柏崎市日石町2番1号
氏名・法人名 柏崎 太郎

※法人の場合は代表者印/個人の場合は認印可

所得等証明書		資産評価等証明書				納税証明書	
平成・令和 3 年中 (令和 4 年度)		令和 3 年度分				令和 年度分	
所得証明(所得のみ)	通	固定資産証明 (全筆全棟)	1 通	枚	円	完納証明 <small>未納がない ことの証明</small>	1 通
課税証明(税額のみ)	1 通					市・県民税	通
所得課税証明(所得・控除・税額)	通					固定資産税	通
営業証明(車両登録・その他)	通	土地評価証明	通	筆	円	軽自動車税 (標識番号) 長岡	通
その他()	通	家屋評価証明	通	棟	円	国民健康保険税	通
使用目的		土地公課証明	通	筆	円	法人市民税	通
<input type="checkbox"/> 融資	<input type="checkbox"/> 授業料免除	家屋公課証明	通	棟	円	滞納処分なし証明	通
<input type="checkbox"/> 年金申請	<input type="checkbox"/> 出入国在留管理庁	償却資産証明	通	枚	円	使用目的	
<input checked="" type="checkbox"/> 扶養申請	<input type="checkbox"/> ウェルカム奨学金	住宅用家屋証明	通		円	<input type="checkbox"/> 融資	<input type="checkbox"/> 出入国在留管理庁
<input type="checkbox"/> 利子補給	<input type="checkbox"/> 医療費助成	その他()	通		円	<input checked="" type="checkbox"/> 入札申請	<input type="checkbox"/> 奨学金
<input type="checkbox"/> 施設入所	<input type="checkbox"/> 公営住宅申請	<input type="checkbox"/> 土地全部 <input type="checkbox"/> 家屋全部					
<input type="checkbox"/> 児童手当	<input type="checkbox"/> 保証人	※土地・家屋一部の場合は、裏面に所在地番等を記入					
<input type="checkbox"/> 保育園入園	<input type="checkbox"/> 所得の確認	使用目的				軽自動車税納税証明書 (継続検査(車検)用)	
<input type="checkbox"/> 就学援助	<input type="checkbox"/> 車の登録	<input type="checkbox"/> 法務局(登記申請)	<input checked="" type="checkbox"/> 資産確認				
<input type="checkbox"/> 奨学金	<input type="checkbox"/> すまい給付金	<input type="checkbox"/> 税務署(申告)	<input type="checkbox"/> 裁判所(競売・訴訟等)	標識番号(車両)			
<input type="checkbox"/> 旺炎	<input type="checkbox"/> その他()	<input type="checkbox"/> 金融機関(融資等)	<input type="checkbox"/> その他()	長岡			

必要な証明書の種類、通数、使用目的等をご記入ください。

申請者(代理人)の本人確認書類(マイナンバーカードや運転免許証、保険証など)を必ずお持ちください。

法人の証明書を
申請する場合

税関係証明書交付申請書

令和 年 月 日

(マイナンバーカード・運転免許証・健康保険証等)をご提示ください。

どなたの証明が必要ですか ▶▶▶▶▶	住所 柏崎市日石町2番1号 ↑申請日時点でお住まいの住所を記入してください。(法人の場合は所在地)
※本人及び同一世帯の親族以外の方が申請される場合及び法人の場合は、委任状が必要です。(委任状欄をご利用ください。) ※複数人の証明書が必要な場合は、裏面にご記入ください。	ふりがな 氏名 税務商事 株式会社 (法人の場合: 代表取締役 税務 三郎 法人名・代表者名) 法人の場合、委任状欄も同様に記入してください。(Tel 23-5111) 生年月日 明治・大正・昭和・平成 年 月 日

↑法人の場合は、所在地・法人名・代表者名を記入し、代表者印(法務局届印)を押してください。(車両登録用営業証明の場合は押印不要)

窓口に来られた人(申請者) ▶▶▶▶▶ (ご本人の場合は記入不要です。)	住所 ○○県△△市□□9丁目2番1号 □ 同上
証明者との関係 <input type="checkbox"/> 同一世帯の親族(続柄) <input type="checkbox"/> 相続人 (続柄) <input checked="" type="checkbox"/> その他 (従業員)委任状が必要	ふりがな 氏名 かしわざき はなこ 柏崎 花子 (Tel 000-0000-0000) 生年月日 大正・昭和・平成 ○○年 ○○月 ○○日

【委 任 状】

※法人の所在地・法人名を記入し、代表者印を押印してください。

私は、上記申請者に証明書交付の申請事務を委任します。

委任者(依頼した人) ▶▶

住所 柏崎市日石町2番1号
氏名・法人名 税務商事 株式会社
代表取締役 税務 三郎

※法人の場合は代表者印/個人の場合は認印可

所得等証明書		資産評価等証明書			納税証明書		
平成・令和 (令和)	年中 (年度)	令和 3 年度分			令和	年度分	
所得証明(所得のみ)	通	固定資産証明 (全筆全棟)	1 通	枚	円	完納証明 <small>未納がないことの証明</small> 1 通	
課税証明(税額のみ)	通					市・県民税	通
所得課税証明(所得・控除・税額)	通					固定資産税	通
営業証明(車両登録・その他)	通	土地評価証明	通	筆	円	軽自動車税 (標識番号) 長岡	
その他()	通	家屋評価証明	通	棟	円	国民健康保険税	
使用目的		土地公課証明	通	筆	円	法人市民税	
<input type="checkbox"/> 融資	<input type="checkbox"/> 授業料免除	家屋公課証明	通	棟	円	滞納処分なし証明	
<input type="checkbox"/> 年金申請	<input type="checkbox"/> 出入国在留管理庁	償却資産証明	通	枚	円	使用目的 <input type="checkbox"/> 融資 <input type="checkbox"/> 出入国在留管理庁 <input checked="" type="checkbox"/> 入札申請 <input type="checkbox"/> 奨学金 <input type="checkbox"/> その他()	
<input type="checkbox"/> 扶養申請	<input type="checkbox"/> ウェルカム奨学金	住宅用家屋証明	通		円		
<input type="checkbox"/> 利子補給	<input type="checkbox"/> 医療費助成	その他()	通		円	軽自動車税納税証明書 (継続検査(車検)用) 標識番号 通 長岡	
<input type="checkbox"/> 施設入所	<input type="checkbox"/> 公営住宅申請	<input type="checkbox"/> 土地全部 <input type="checkbox"/> 家屋全部		※土地・家屋一部の場合は、裏面に所在地番等を記入			
<input type="checkbox"/> 児童手当	<input type="checkbox"/> 保証人	使用目的					
<input type="checkbox"/> 保育園入園	<input type="checkbox"/> 所得の確認	<input type="checkbox"/> 法務局(登記申請)	<input checked="" type="checkbox"/> 資産確認				
<input type="checkbox"/> 就学援助	<input type="checkbox"/> 車の登録	<input type="checkbox"/> 税務署(申告)	<input type="checkbox"/> 裁判所(競売・訴訟等)				
<input type="checkbox"/> 奨学金	<input type="checkbox"/> すまい給付金	<input type="checkbox"/> 金融機関(融資等)	<input type="checkbox"/> その他()				
<input type="checkbox"/> 肝炎	<input type="checkbox"/> その他()						

必要な証明書の種類、通数、使用目的等をご記入ください。

申請者(代理人)の本人確認書類(マイナンバーカードや運転免許証、保険証など)を必ずお持ちください。

軽自動車の車検用納税
証明書を申請する場合

税関係証明書交付申請書

令和 年 月 日

(マイナンバーカード・運転免許証・健康保険証等)をご提示ください。

どなたの証明が必要ですか ▶▶▶▶▶ 住所 柏崎市日石町2番1号
↑申請日時点でお住まいの住所を記入してください。(法人の場合は所在地)
氏名 かしわざき たろう (法人の場合: 柏崎 太郎)
印 (法人のみ)
法人の場合、委任状欄も同様に記入してください。(TEL 23-5111)
生年月日 明治・大正・昭和・平成 〇〇年〇〇月〇〇日

↑法人の場合は、所在地・法人名・代表者名を記入し、代表者印(法務局届印)を押してください。(車両登録用営業証明の場合は押印不要)

窓口に来られた人(申請者) ▶▶▶▶▶ 住所 柏崎市〇〇〇町△△-□□ □ 同上
本人以外が申請する場合に記入してください。
氏名 かしわざき はなこ 柏崎 花子 (TEL 000-0000-0000)
生年月日 大正・昭和・平成 〇〇年〇〇月〇〇日
☐相続人(続柄)
☑その他(自動車販売店) 委任状が必要

【委任状】 ※委任者本人が署名・押印してください。

私は、上記申請者に証明書交付の申請事務を委任します。

委任者(依頼した人) ▶▶

住所
氏名・法人名

車検用納税証明書の請求に
委任状は必要ありません。

※法人の場合は代表者印/個人の場合は認印可

Table with columns: 所得等証明書, 資産評価等証明書, 納税証明書. Includes sub-sections for 使用目的 and 軽自動車税納税証明書 (継続検査(車検)用) with label number 581 あ 0000.

Table for document types: 1枚書類(写真付き) and 複数書類(組み合わせ). Lists items like マイナンバーカード, 健康保険証, etc.

Table for payment details: 合計金額 (300, 600, 900, 1,200) and 担当者 (印).