

税関係証明書交付申請書

柏  
◎

本人申請の場合

令和 年 月 日

マイナンバーカード・運転免許証・健康保険証等)をご提示ください。

どなたの証明が必要ですか	住所 柏崎市 日石町2番1号 氏名のふりがな かしわざき たろう
※ご本人及び同一世帯の親族以外の方が申請される場合は、委任状欄に記載が必要です。 ※複数人の証明書が必要な場合は、裏面にご記入ください。	氏名 (法人の場合: 柏崎 太郎 電話番号 (23-5111)) (生年月日 明治・大正・昭和・平成 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日)

◎ご本人代表者 申請者は本人確認ができるもの (マイナンバーカードや運転免許証、保険証など)を必ずお持ちください。

窓口に来られた人(申請者)	氏名のふりがな
証明者との関係 <input type="checkbox"/> 同一世帯の親族(続柄) ) <input type="checkbox"/> 相続人 (続柄) ) <input type="checkbox"/> その他 ( ) )	氏名 (本人申請の場合は記入不要) (生年月日 大正・昭和・平成 年 月 日)

私は、上記申請者に証明書交付の申請事務を委任します。

委任者(依頼した人)

住所  
氏名

必要な証明内容、税目、通数、使用目的をご確認のうえ、ご記入ください。

必要な証明書								
所得等証明書		資産評価等証明書			納税証明書			
平成・令和 (平成・令和)	年中 (年度)	平成・令和	年度分		平成・令和	年度分		
所得証明(所得のみ)	通	固定資産証明 (全筆全棟)	通	枚	円	完納証明 (申請時、市税に未納がないことの証明)	通	
課税証明(税額のみ)	通		土地評価証明	通	筆	円	市・県民税	通
所得課税証明(所得・控除・税額)	通		家屋評価証明	通	棟	円	固定資産税	通
営業証明(車両登録・その他)	通	土地公課証明	通	筆	円	国民健康保険税	通	
その他( )	通	家屋公課証明	通	棟	円	法人市民税	通	
<b>使用目的(市民税関係)</b>		償却資産証明	通	枚	円	滞納処分なし証明	通	
<input type="checkbox"/> 融資	<input type="checkbox"/> 授業料免除	住宅用家屋証明	通		円	<b>使用目的(納税関係)</b>		
<input type="checkbox"/> 年金申請	<input type="checkbox"/> 出入国在留管理庁	その他( )	通		円	<input type="checkbox"/> 融資	<input type="checkbox"/> 出入国在留管理庁	
<input type="checkbox"/> 扶養申請	<input type="checkbox"/> 児童扶養手当	<input type="checkbox"/> 土地全部		<input type="checkbox"/> 家屋全部		<input type="checkbox"/> 入札申請	<input type="checkbox"/> 奨学金	
<input type="checkbox"/> 利子補給	<input type="checkbox"/> 医療費助成	※土地・家屋一部の場合、裏面に所在地番等を記入						
<input type="checkbox"/> 施設入所	<input type="checkbox"/> 公営住宅申請	<b>使用目的(資産税関係)</b>					<b>軽自動車税納税証明書 (継続検査(車検)用)</b>	
<input type="checkbox"/> 児童手当	<input type="checkbox"/> 保証人	<input type="checkbox"/> 法務局(登記申請)		<input type="checkbox"/> 資産確認		標識番号(車両)		
<input type="checkbox"/> 保育園入園	<input type="checkbox"/> 所得の確認	<input type="checkbox"/> 税務署(申告)		<input type="checkbox"/> 裁判所(競売・訴訟等)		長岡		
<input type="checkbox"/> 就学援助	<input type="checkbox"/> 車の登録	<input type="checkbox"/> 金融機関(融資等)		<input type="checkbox"/> その他( )				
<input type="checkbox"/> 奨学金	<input type="checkbox"/> すまい給付金							
<input type="checkbox"/> 肝炎	<input type="checkbox"/> その他( )							
発行件数	件	金額	円		発行件数	件		

本人確認	1枚書類(写真付き)	複数書類(組み合わせ)	
	<input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 在留カード <input type="checkbox"/> 資格証・補助者証・社員証 <input type="checkbox"/> その他( )	<input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 年金手帳・年金証書 <input type="checkbox"/> 納税通知書 <input type="checkbox"/> 学生証 <input type="checkbox"/> 身分証明書	<input type="checkbox"/> 各種カード <input type="checkbox"/> その他 ( ) <input type="checkbox"/> 聴聞 ( )

合計金額	担当者
<input type="checkbox"/> 300 <input type="checkbox"/> 600 <input type="checkbox"/> 900 <input type="checkbox"/> 1,200	印

# 税関係証明書交付申請書

令和 年 月 日

柏

**同一世帯の親族が  
申請する場合**

(マイナンバーカード・運転免許証・健康保険証等)をご提示ください。

どなたの証明が必要ですか	住所 柏崎市 日石町2番1号 氏名のふりがな <b>かしわざき たろう</b>
※ご本人及び同一世帯の親族以外の方が申請される場合は、委任状欄に記載が必要です。 ※複数人の証明書が必要な場合は、裏面にご記入ください。	氏名 (法人の場合: <b>柏崎 太郎</b> ) 電話番号 ( <b>23-5111</b> ) (生年月日 明治・大正・昭和・平成 <b>〇〇</b> 年 <b>〇〇</b> 月 <b>〇〇</b> 日)

◎ご本人が窓口に来られた場合は、次の欄は記入不要です。◎法人の場合は、所在地・法人名・代表者名を記入し、代表者

窓口に来られた方(申請者)	申請者は本人確認ができるもの (マイナンバーカードや運転免許証、保険証など)を必ずお持ちください。 <input checked="" type="checkbox"/> 同上
証明者との関係 <input checked="" type="checkbox"/> 同一世帯の親族(続柄 <b>妻</b> ) <input type="checkbox"/> 相続人 (続柄 ) <input type="checkbox"/> その他 ( )	氏名 <b>柏崎 花子</b> ↓上と同じ場合は記入不要 (生年月日 大正・昭和・平成 <b>〇〇</b> 年 <b>〇〇</b> 月 <b>〇〇</b> 日)

## 【委任状】

私は、上記申請者に証明書交付の申請事務を委任します。

委任者(依頼した人)

住所  
氏名

必要な証明内容、税目、通数、使用目的をご確認のうえ、ご記入ください。

印

## 必要な証明書

所得等証明書		資産評価等証明書				納税証明書	
平成・令和 (平成・令和 年度)	年中 年度)	平成・令和	年度分			平成・令和	年度分
所得証明(所得のみ)	通	固定資産証明 (全筆全棟)	通	枚	円	完納証明 (申請時、市税に未納がないことの証明)	通
課税証明(税額のみ)	通		土地評価証明	通	筆	円	市・県民税
所得課税証明(所得・控除・税額)	通	家屋評価証明	通	棟	円	固定資産税	通
営業証明(車両登録・その他)	通	土地公課証明	通	筆	円	国民健康保険税	通
その他( )	通	家屋公課証明	通	棟	円	法人市民税	通
使用目的(市民税関係)		償却資産証明	通	枚	円	滞納処分なし証明	通
		住宅用家屋証明	通		円	使用目的(納税関係)	
<input type="checkbox"/> 融資 <input type="checkbox"/> 授業料免除 <input type="checkbox"/> 年金申請 <input type="checkbox"/> 出入国在留管理庁 <input type="checkbox"/> 扶養申請 <input type="checkbox"/> 児童扶養手当 <input type="checkbox"/> 利子補給 <input type="checkbox"/> 医療費助成 <input type="checkbox"/> 施設入所 <input type="checkbox"/> 公営住宅申請 <input type="checkbox"/> 児童手当 <input type="checkbox"/> 保証人 <input type="checkbox"/> 保育園入園 <input type="checkbox"/> 所得の確認 <input type="checkbox"/> 就学援助 <input type="checkbox"/> 車の登録 <input type="checkbox"/> 奨学金 <input type="checkbox"/> すまい給付金 <input type="checkbox"/> 肝炎 <input type="checkbox"/> その他( )		その他( )	通		円	<input type="checkbox"/> 融資 <input type="checkbox"/> 出入国在留管理庁 <input type="checkbox"/> 入札申請 <input type="checkbox"/> 奨学金 <input type="checkbox"/> その他( )	
		<input type="checkbox"/> 土地全部 <input type="checkbox"/> 家屋全部 ※土地・家屋一部の場合、裏面に所在地番等を記入		使用目的(資産税関係)		軽自動車税納税証明書 (継続検査(車検)用)	
		<input type="checkbox"/> 法務局(登記申請) <input type="checkbox"/> 資産確認 <input type="checkbox"/> 税務署(申告) <input type="checkbox"/> 裁判所(競売・訴訟等) <input type="checkbox"/> 金融機関(融資等) <input type="checkbox"/> その他( )		標識番号(車両)		長岡	
		発行件数		件	金額		円

本人確認	1枚書類(写真付き)	複数書類(組み合わせ)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> マイナンバーカード	<input type="checkbox"/> 健康保険証
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 運転免許証	<input type="checkbox"/> 年金手帳・年金証書
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 在留カード	<input type="checkbox"/> 納税通知書
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 資格証・補助者証・社員証	<input type="checkbox"/> 学生証
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> その他( )	<input type="checkbox"/> 身分証明書
		<input type="checkbox"/> 各種カード
		<input type="checkbox"/> その他( )
		<input type="checkbox"/> 聴聞( )
		<input type="checkbox"/> その他( )

合計金額	担当者
<input type="checkbox"/> 300 <input type="checkbox"/> 600 <input type="checkbox"/> 900 <input type="checkbox"/> 1,200	印

税関係証明書交付申請書

令和 年 月 日

別世帯の方が  
申請する場合

(マイナンバーカード・運転免許証・健康保険証等)をご提示ください。

どなたの証明が必要ですか
住所 柏崎市 日石町2番1号
氏名(法人の場合) 柏崎 太郎
電話番号 (23-5111)
(生年月日 明治・大正・昭和・平成 00 年 00 月 00 日)

申請者は本人確認ができるもの(マイナンバーカードや運転免許証、保険証など)を必ずお持ちください。

窓口に来られた人(申請者)
住所 柏崎市西山町池浦117-2
氏名(続柄) ぜいむ じろう
氏名 税務 次郎
(生年月日 大正・昭和・平成 00 年 00 月 00 日)

【委任状】

私は、上記申請者に証明書交付の申請事務を委任します。 ※委任者本人が署名・押印してください。

住所 柏崎市 日石町2番1号

委任者(依頼した人)

氏名 柏崎 太郎

証明書が必要な方本人から、  
自筆で委任状を記入し、押印  
してください。

必要な証明書
資産評価等証明書
納税証明書
(平成・令和 年度)
所得証明(所得のみ) 通
課税証明(税額のみ) 通
所得課税証明(所得・控除・税額) 通
営業証明(車両登録・その他) 通
使用目的(市民税関係)
融資 授業料免除
年金申請 出入国在留管理庁
扶養申請 児童扶養手当
利子補給 医療費助成
施設入所 公営住宅申請
児童手当 保証人
保育園入園 所得の確認
就学援助 車の登録
奨学金 すまい給付金
肝炎 その他
発行件数 件 金額 円

必要な証明内容、税目、通数、使用目的をご確認のうえ、ご記入ください。

1枚書類(写真付き)
マイナンバーカード
健康保険証
年金手帳・年金証書
納税通知書
学生証
身分証明書
複数書類(組み合わせ)
各種カード
その他
聴聞

合計金額
300 600 900 1,200
担当者
印

税関係証明書交付申請書

柏

法人の場合

令和 年 月 日

◎窓口に来られた方の身分証明書(マイナンバーカード・運転免許証・健康保険証等)をご提示ください。

法人の場合は、所在地・法人名・代表者名を記入し、代表者印(法務局届出印)の押印が必要です。 ※複数人の証明書が必要な場合は、裏面にご記入ください。	住所 柏崎市 日石町222番111号 <small>氏名のふりがな</small>
	氏名 税務商事 株式会社 (法人の場合: 代表取締役 税務 三郎 電話番号 法人名・代表者名) ( 23-5111 ) <small>(生年月日 明治・大正・昭和・平成 年 月 日)</small>

印 (法人のみ)

申請者は本人確認ができるもの(マイナンバーカードや運転免許証、保険証など)を必ずお持ちください。

窓口に来られた人(申請者)	住所 柏崎市日石町2番1号 <input type="checkbox"/> 同上 <small>氏名のふりがな かしわざき はなこ</small>
証明者との関係 <input type="checkbox"/> 同一世帯の親族(続柄 ) <input type="checkbox"/> 相続人 (続柄 ) <input checked="" type="checkbox"/> その他 ( 従業員 )	氏名 柏崎 花子 <small>(Tel 090-1234-5678 )</small> <small>(生年月日 大正・昭和・平成 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日)</small>

【委任状】

私は、上記申請者に証明書交付の申請事務を委任します。

※委任者本人が署名・押印してください。

委任者(依頼した人)

住所 柏崎市日石町222番111号
氏名 税務商事 株式会社 代表取締役 税務 三郎

印

法人から従業員等個人へ委任することになります。法人の所在地・法人名・代表者名を記入し、代表者印(法務局届出印)を押印ください。	な 証 明 書	
	資産評価等証明書 平成・令和 年度分	納税証明書 平成・令和 年度分
所得証明(所得のみ) 通 課税証明(税額のみ) 通 所得課税証明(所得・控除・税額) 通 営業証明(車両登録・その他) 通 その他( ) 通	固定資産証明(全筆全棟) 納が 通 土地評価証明 通 筆 円 家屋評価証明 通 棟 円 土地公課証明 通 筆 円 家屋公課証明 通 棟 円 償却資産証明 通 枚 円 住宅用家屋証明 通 円 その他( ) 通 円 <input type="checkbox"/> 土地全部 <input type="checkbox"/> 家屋全部 <small>※土地・家屋一部の場合、裏面に所在地番等を記入</small>	固定資産税 通 軽自動車税 通 国民健康保険税 通 法人市民税 通 滞納処分なし証明 通 使用目的(納税関係) <input type="checkbox"/> 融資 <input type="checkbox"/> 出入国在留管理庁 <input type="checkbox"/> 入札申請 <input type="checkbox"/> 奨学金 <input type="checkbox"/> その他( )
<b>使用目的(市民税関係)</b> <input type="checkbox"/> 融資 <input type="checkbox"/> 授業料免除 <input type="checkbox"/> 年金申請 <input type="checkbox"/> 出入国在留管理庁 <input type="checkbox"/> 扶養申請 <input type="checkbox"/> 児童扶養手当 <input type="checkbox"/> 利子補給 <input type="checkbox"/> 医療費助成 <input type="checkbox"/> 施設入所 <input type="checkbox"/> 公営住宅申請 <input type="checkbox"/> 児童手当 <input type="checkbox"/> 保証人 <input type="checkbox"/> 保育園入園 <input type="checkbox"/> 所得の確認 <input type="checkbox"/> 就学援助 <input type="checkbox"/> 車の登録 <input type="checkbox"/> 奨学金 <input type="checkbox"/> すまい給付金 <input type="checkbox"/> 肝炎 <input type="checkbox"/> その他( )	<b>使用目的(資産税関係)</b> <input type="checkbox"/> 法務局(登記申請) <input type="checkbox"/> 資産確認 <input type="checkbox"/> 税務署(申告) <input type="checkbox"/> 裁判所(競売・訴訟等) <input type="checkbox"/> 金融機関(融資等) <input type="checkbox"/> その他( )	軽自動車税納税証明書(継続検査(車検)用) 標識番号(車両) 長岡
発行件数 件	金額 円	発行件数 件

必要な証明内容、税目、通数、使用目的をご確認のうえ、ご記入ください。

1枚書類(写真付き)	複数書類(組み合わせ)	
<input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 在留カード <input type="checkbox"/> 資格証・補助者証・社員証 <input type="checkbox"/> その他( )	<input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 年金手帳・年金証書 <input type="checkbox"/> 納税通知書 <input type="checkbox"/> 学生証 <input type="checkbox"/> 身分証明書	<input type="checkbox"/> 各種カード <input type="checkbox"/> その他( ) <input type="checkbox"/> 聴聞( )

合計金額	担当者
<input type="checkbox"/> 300 <input type="checkbox"/> 600 <input type="checkbox"/> 900 <input type="checkbox"/> 1,200	印

税関係証明書交付申請書

車検用納税証明書  
記入例

ご本人確認書類・印鑑は不要です

月 日

証明が必要な方の住所・お名前・車のナンバーを記入してください。ご本人様は、下記の申請者の欄は記入しなくて良いです。	住所	柏崎市 日石町2番1号
	氏名	かしわざき たろう
	氏名 法人名・代表者名	柏崎 太郎
	電話番号	( 23-5111 )
	生年月日	明治・大正・昭和・平成 年 月 日

◎ご本人が窓口に来られた場合は、次の欄は記入不要です。◎法人の場合は、所在地・法人名・代表者名を記入し、代表者印(法務局届印)を押してください。(車両登録用営業証明の場合は押印不要)

窓口に来られた人(申請者)	住所	柏崎市 日石町1000番1000号	<input type="checkbox"/> 同上
	氏名	税務 三郎	
	電話番号	( 090-1234-5678 )	
	生年月日	大正・昭和・平成 年 月 日	

【委任状】

私は、上記申請者に証明書交付の申請事務を委任します。

※委任者本人が署名・押印してください。

委任者(依頼した人)

住所  
氏名

必要な証明書								
所得等証明書		資産評価等証明書		納税証明書				
平成・令和 (平成・令和)	年中 年度	平成・令和	年度分	平成・令和	○ 年度分			
所得証明(所得のみ)	通	固定資産証明 (全筆全棟)	通	枚	円	完納証明 (申請時、市税に未納がないことの証明)	通	
課税証明(税額のみ)	通		土地評価証明	通	筆	円	市・県民税	通
所得課税証明(所得・控除・税額)	通	家屋評価証明	通	棟	円	固定資産税	通	
営業証明(車両登録・その他)	通	土地公課証明	通	筆	円	国民健康保険税	通	
その他( )	通	家屋公課証明	通	棟	円	法人市民税	通	
使用目的(市民税関係)		償却資産証明	通	枚	円	滞納処分なし証明	通	
<input type="checkbox"/> 融資	<input type="checkbox"/> 授業料免除	住宅用家屋証明	通		円	使用目的(納税関係)		
<input type="checkbox"/> 年金申請	<input type="checkbox"/> 出入国在留管理庁	その他( )	通		円	<input type="checkbox"/> 融資	<input type="checkbox"/> 出入国在留管理庁	
<input type="checkbox"/> 扶養申請	<input type="checkbox"/> 児童扶養手当	※土地・家屋一部の場合、裏面に所在地番等を記入				<input type="checkbox"/> 入札申請	<input type="checkbox"/> 奨学金	
<input type="checkbox"/> 利子補給	<input type="checkbox"/> 医療費助成	□土地全部 □家屋全部				□その他( )		
<input type="checkbox"/> 施設入所	<input type="checkbox"/> 公営住宅申請	使用		ここに車のナンバーを記入してください。		軽自動車税納税証明書 (継続検査(車検)用)		
<input type="checkbox"/> 児童手当	<input type="checkbox"/> 保証人	<input type="checkbox"/> 法務局(登記)					標識番号(車両)	
<input type="checkbox"/> 保育園入園	<input type="checkbox"/> 所得の確認	<input type="checkbox"/> 税務署(申告)					長岡 580 あ 1234	
<input type="checkbox"/> 就学援助	<input type="checkbox"/> 車の登録	<input type="checkbox"/> 裁判所(競売・訴訟等)						
<input type="checkbox"/> 奨学金	<input type="checkbox"/> すまい給付金	<input type="checkbox"/> 金融機関(融資等)						
<input type="checkbox"/> 肝炎	<input type="checkbox"/> その他( )	<input type="checkbox"/> その他( )						
発行件数	件	金額	円	発行件数	1 件			

本人確認	1枚書類(写真付き)	複数書類(組み合わせ)
<input type="checkbox"/>	マイナンバーカード	<input type="checkbox"/> 健康保険証
<input type="checkbox"/>	運転免許証	<input type="checkbox"/> 年金手帳・年金証書
<input type="checkbox"/>	在留カード	<input type="checkbox"/> 納税通知書
<input type="checkbox"/>	資格証・補助者証・社員証	<input type="checkbox"/> 学生証
<input type="checkbox"/>	その他( )	<input type="checkbox"/> 身分証明書
		<input type="checkbox"/> 各種カード
		<input type="checkbox"/> その他
		( )
		<input type="checkbox"/> 聴聞
		( )

合計金額	担当者
<input type="checkbox"/> 300 <input type="checkbox"/> 600 <input type="checkbox"/> 900 <input type="checkbox"/> 1,200	印