

# 郵送による転出届

柏崎市長

令和 年 月 日

## 1 届出をする方

住所			
氏名	㊟	日中連絡の取れる電話番号	- -

## 2 新しい住所・いままでの住所

転出した年月日	令和 年 月 日	転出の理由	
フリガナ			
新しい住所			
世帯主の氏名			
フリガナ			
いままでの住所			
世帯主の氏名			

## 3 転出する方

氏名	生年月日	性別
	明・大・昭・平・令 年 月 日生	男・女
	明・大・昭・平・令 年 月 日生	男・女
	明・大・昭・平・令 年 月 日生	男・女
	明・大・昭・平・令 年 月 日生	男・女
	明・大・昭・平・令 年 月 日生	男・女

## 4 お持ちの場合はチェックしてください

マイナンバーカード（個人番号カード）

## 5 併せて提出していただくもの

返信用封筒  
必ず切手を貼付し、送付先の住所を記入してください。

届出をする方の身分証明書の写し  
マイナンバーカード、運転免許証、資格確認書、パスポート、在留カード等

●マイナンバーカードをお持ちの方は、転入届の特例を受けることができます。特例を受ける際は、別紙「転入届の特例を受ける前に」を必ずお読みください。

●必要事項をすべて記入のうえ、下記宛先へ郵送してください。

〒945-8511

新潟県柏崎市日石町2番1号 柏崎市役所 市民課

（電話 0257-21-2200）