

柏崎市役所庁舎包括管理業務委託公募型プロポーザル評価基準書

1 趣旨

この評価基準は柏崎市役所庁舎包括管理業務委託公募型プロポーザルにおける提案事業者のうちから、柏崎市にとって最も有利な者を選定するため、必要な事項を定めるものとする。

2 事業者選定方法

プロポーザル参加者が提出した企画提案書及びプレゼンテーション等の内容について、提案限度額内の見積価格で提案した者のうち、柏崎市役所庁舎包括管理業務委託公募型プロポーザル選定委員会（以下「選定委員会」という。）が次の評価方法に基づき評価し、受託候補者1者及び次順位者1者を選定する。

3 評価方法

選定委員会の委員は、以下の方法に基づき、提案者ごとの評価点を算出する。

(1) 実績評価点

配点 (割合)	配点 (点数)	審査項目	評価基準
10%	実績15以上：20点 実績10～14：15点 実績5～9：10点 実績1～4：5点 ※以下は0点とする。	官公庁の庁舎管理の 受託実績	従業員500人程度以上の 規模の受託実績数を評価する。 ただし、「設備管理」を含まない実績は、計上しない。
5%	全省庁統一資格「役務の提供等」(令和7・8・9年度) 「A」：2点 プライバシーマーク：2点 ISO/IEC27001 (ISMS)：2点 ISO9001：2点 ISO14001：2点	資格等取得状況	資格等を取得している場合に 点数を付与する。

(2) 提案評価点

ア 評価点

審査項目ごとの評価は5段階評価とし、各段階の点数は以下のとおり算出する。

段階	評価区分	点数
A	優れている	配点×1.0
B	やや優れている	配点×0.8
C	普通	配点×0.6

D	やや劣る	配点×0.4
E	劣る	配点×0.2
F	提案なし	0点

イ 提案評価内容及び配点

配点 (割合)	配点 (点数)	審査項目	評価基準
15%	30点	統括管理者の統括・調整能力	①統括管理に係る役割を認識しているか。 ②有事の際の一時対応も含め、計画立案や対応が具体的かつ実効的であるか。 ③来庁者・職員との円滑なコミュニケーションが可能であるか。
10%	20点	エネルギーマネジメント能力	エネルギーマネジメントに係る提案内容が実効的であるか。
10%	20点	業務計画の提案	施設・設備管理、コンシェルジュ等仕様に掲げる業務に対して、本庁舎の特性も踏まえて理解した提案であるか。
10%	20点	施設・設備の長寿命化に対する提案能力	①施設・設備の管理に係る能力・実績は十分であるか。 ②長寿命化に係る提案内容が実効的であるか。
10%	20点	市内事業者の活用・市内従業員の雇用	①再委託先に市内企業を積極的に活用する提案であるか。 ②新規雇用において、市内在住者を採用するための配慮がされているか。
10%	20点	独自提案	庁舎管理の改善・効率化に関する企業独自の提案があり、かつ、本庁舎の特性を生かした考え方や具体的な仕組みの提案内容であるか。 (例) 年間の維持管理費を抑える具体的方策、環境に配慮した消耗品の提案、来庁者向け案内の多言語対応、庁舎管理DXの導入 など
5%	10点	業務従事者の育成・コンプライアンス	業務従事者のコンプライアンス教育の確立と、接遇能力を確保・向上するための研修体制が確立しているか。

(3) 価格評価点

価格評価点は、以下の算式で配点する。

配点 (割合)	配点 (点数)	審査項目
------------	------------	------

15%	30点	次の内容について評価する。 ①ほかの提案者における提案金額との比較 ②提案内容に対する妥当性
-----	-----	--

(4) 受託候補者及び次順位者の決定方法

各委員による評価点の合計が最高である者を「受託候補者」、次に高い提案者を「次順位者」と決定する。

(5) 同点又は疑義が生じた場合

同点又は疑義が生じた場合は、本選定委員会の委員合議により決定する。