

総 第 1 0 4 号
令和 7 (2025) 年 8 月 21 日

プロポーザル参加予定者 各位

柏崎市長 櫻 井 雅 浩
(公印省略)

質問回答書

柏崎市役所庁舎包括管理業務委託公募型プロポーザル実施要領に基づき、下記のとおり回答します。

記

業務名：柏崎市役所庁舎包括管理業務	
質問事項	回答
①近年、大幅な最低賃金高騰ならびに物価高騰により、今後の社会情勢がどのように展開していくか判断・検討がつかない状況でございます。その様な状況下で料金改定を余儀なくされる場合、貴市へ委託料の増額や仕様書の見直し等のご相談は可能でしょうか。 料金改定協議が難しい場合、5 年間の賃金、物価上昇を見込んだ金額をご提案すればよいとの理解で宜しいでしょうか。	委託料及び仕様については、原則として、提案金額並びに実施要領及び仕様書のとおりとします。十分にご検討のうえご提案ください。なお、今後の社会情勢に応じて、協議のうえ見直す場合があります。 また、提案金額については、ご認識のとおり、賃金・物価の上昇等を見込んだ金額での提示をお願いします。
②実施要領・P2 (1) 参加資格 アに記載の「延床 7,000 m ² 以上の行政機能を含む公共施設の管理業務実績」について、行政機能の範囲をお教えてください。	行政機能については、市民向けサービス、事業者向けサービス、情報サービス、市民協働、イベント・交流機能、施策の形成・実施機能、議会機能、防災拠点機能などを包括的に含むものとして想定しています。
③仕様書・P7 (2) 個別業務 ア清掃・廃棄物収集業務 (ア) 日常清掃 一部の作業場所は貴市にて清掃を実施することですが、使用する清掃資機材についても貴市にて手配頂き事業者側による手配等は不要との理解で宜しいでしょうか。	市が実施する作業場所の清掃資機材については、市が手配する予定です。

④仕様書・P7 (2)個別業務 ア清掃・廃棄物収集業務 (ア)日常清掃 貴市が担当する清掃について、受託者が行う業務で清掃基準表「清掃の点検と補助を兼ねる」と記載がありますが、考え方として市清掃後1日1回以上巡回清掃を行い、汚れに応じて簡易的な清掃を行うとの理解で宜しいでしょうか。	お見込みのとおりです。
⑤仕様書・P8 ウ 設備管理、保守及び運転業務 (ア)運転及び運転監視 貴市が指示する時間外作業の指示実績はどのような内容になりますでしょうか。又、貴市の指示による作業や庁舎の特性上休日での定期作業実施における作業立ち合い等の休日出勤時は貴市と事前に協議し、できる限り振替休日を取得対応する考えでよろしいでしょうか。	時間外作業については、令和6(2024)年度において29件、計100時間発生しました。主な内容は、人事異動への対応、大雨等の警報対応、施設・設備の管理によるものです。なお、振替休日の取得については、お見込みのとおりです。
⑥仕様書・P9 エ 当直・人的警備業務 (ア)勤務体制 開庁日、閉庁日それぞれの配置時間及び取得する休憩・仮眠時間をお示し頂いておりますが、休憩・仮眠時間については、業務に支障がなければ変更しても構わないとの理解で宜しいでしょうか。	お見込みのとおりです。
⑦仕様書・P12 ク 鏡町倉庫・書庫棟管理補助業務 作業調整及び作業立会いを実施するとのことですが、両施設で年間で実施する保守点検業務の一覧(年間作業予定表等)があればご開示願います。	年間作業予定表は特にありませんが、各施設については以下のとおりです。 【書庫棟】 消防用設備保守点検：年2回(8月、2月) 周辺屋外清掃：年4回(4月～11月) 機械警備：通年 【鏡町倉庫】 消防用設備保守点検：年2回(8月、2月)
⑧仕様書・P12 ク 鏡町倉庫・書庫棟管理補助業務 同業務の実施において社用車を事業者にて手配する場合、駐車場は貸与頂けるとの理解でよろしいでしょうか。貸与頂ける場合、月額駐車場料金をお示し願います。	駐車場については、市で確保するものとし、月額料金は1,500円を予定しています。
⑨仕様書・別添3 設備保守点検表 No.21 空冷ヒートポンプパッケージ	直近の実施は令和6(2024)年12月であり、次の点検は令和9(2027)年及び令和12(2030)年に予定しています。

フロン排出抑制法に基づく定期点検（3年に1回）の次回点検年度がいつになるかをご教示願います。	
--	--

以上