

## 求職活動支援機関等利用証明書

(記入方法)

あなたの求職活動支援機関等の利用状況について、Ⅰの1又はⅡの1の登録が有効であることに加え、その他該当する求職活動を行った年月日を合計2つ以上記入して下さい。

Ⅰ 母子家庭等就業・自立支援センター、公共職業安定所、民間職業紹介所の利用

- 1 求職登録が有効 令和 年 月 日現在
- 2 求人情報の提供 令和 年 月 日
- 3 職業相談 令和 年 月 日
- 4 求人企業の職業紹介 令和 年 月 日
- 5 就職活動セミナーなど講習会の受講 令和 年 月 日

Ⅱ 労働者派遣会社の利用

- 1 労働者派遣登録が有効 令和 年 月 日現在
- 2 具体的な派遣先企業を提示 令和 年 月 日

(求職活動支援機関等) 殿

児童扶養手当の受給に係る資料として自治体へ提出するため、上記(Ⅰ/Ⅱ)1、2、3、4、5)について証明願います。

令和 年 月 日

利用者(求職者)氏名 \_\_\_\_\_

上記について相違ないことを証明する。

令和 年 月 日

機関等の名称 \_\_\_\_\_ 印

所在地(電話番号) \_\_\_\_\_

(求職活動支援機関等) 殿

児童扶養手当の受給に係る資料として自治体へ提出するため、上記(Ⅰ/Ⅱ)1、2、3、4、5)について証明願います。

令和 年 月 日

利用者(求職者)氏名 \_\_\_\_\_

上記について相違ないことを証明する。

令和 年 月 日

機関等の名称 \_\_\_\_\_ 印

所在地(電話番号) \_\_\_\_\_

(注) 証明欄が不足する場合は、別葉にて提出してください。