柏崎市健康推進員協議会 講師派遣事業 実施要項

柏崎市健康推進員協議会

1 趣旨

健康推進員が地区又は町内で行う健康づくり活動に対し、健康推進員協議会(以下「協議会」という)が講師を派遣し、より効果的な活動になるよう支援するとともに活動の活性化を図ることを目的とし、講師派遣事業(以下「事業」という)を実施する。そのために必要な事項を定める。

2 事業内容

健康推進員が地区又は町内単位で行う活動を対象とし、利用回数は1つの活動につき、年間2回までとする。

3 講師の要件

本事業の目的を理解し、目的に合致した健康づくりに関する指導が可能であり、下記の(1)に掲げる資格要件を全て満たし、かつ(2)に掲げる欠格事由のいずれにも該当しない者とする。

(1) 資格要件

- ア 派遣先の地域の実情や参加者の状況を踏まえた指導をするための資格又は経歴を有し、実践できること。
- イ 「講師登録申請書(個人用)(様式第1号)」に記載した情報の公表に同意できること。

(2) 欠格事由 講師本人及び所属する団体の活動目的等が次のいずれにも該当しないこと。

- ア 営利目的(広告・宣伝、販売等営利を追求するもの)とする者。
- イ 宗教の教義を広め、儀式行事を行い、及び信者を教化育成することを目的とする者。
- ウ 政治上の主義を推進し、支持し、又は反対することを目的として活動している者。
- エ 反社会的勢力がその活動を支配する団体に関わりのある者。

4 講師登録

- (1) 講師の登録を希望する者は、「講師登録申請書(個人用)(様式第1号)」、(団体の場合は「団体登録申請書(様式第2号)」を併せて提出)を協議会事務局に提出する。
- (2) 協議会事務局は、提出された申請書等により登録の審査を行い、「承認(却下)通知書(様式第3号)」により登録の可否を通知する。
- (3) 協議会事務局は、登録講師を「健康推進員用 講師登録台帳(様式第5号)」に記載し、派遣を希望する団体に提示する。
- (4) 登録期間は、4月1日から翌々年の3月31日までの2年間とし、年度の途中で登録された者については、登録した日からその日が属する年度の翌年度の末日までとする。

5 登録事項の変更

- (1) 登録された内容に変更が生じたとき、又は登録の取消しを希望するときは、「登録内容変更・登録取消届(様式第4号)」を協議会事務局に提出する。
- (2) 「登録内容変更・登録取消届(様式第4号)」が提出された場合、協議会事務局は事実を確認した上で「講師登録台帳(様式第5号、5号-2)」の変更を速やかに行う。

6 登録の取消

協議会事務局は、本事業に係る申請・報告等に偽り、その他不正があった場合には登録を取り消すことができる。

7 謝金

1回の派遣につき4,500円を協議会より支払う。1回は概ね1時間とする。

8 派遣調整・派遣依頼

協議会事務局は、事業を希望する団体の依頼により、講師派遣の調整を行い、調整の結果を依頼団体又は健康推進員に連絡するとともに、派遣講師に「講師派遣依頼書(様式第6号)」を送付する。

9 免責事項

- (1) 講師指導中に起こった事故やトラブルに関しては、講師の過失が認められない場合においては講師及び協議会は責任を負わないものとする。
- (2) 事業を依頼した団体側の理由によりキャンセルの場合は、原則として事業予定日5日前以降(土日祝日を含まない)は、事業を1回利用したものとみなし、講師に謝金を支払うものとする。ただし、自然災害や感染症の流行、重大な緊急事態が発生した場合を除く。
- (3) 講師側の理由によるキャンセルは、速やかに協議会事務局に連絡を行い、協議会事務局は、事業を依頼した団体と日程の再調整又は中止等の判断を行う。

10 その他

本事業は、登録講師の情報提供であり、登録者の斡旋は行わないものとする。

ただし、本事業を利用しない場合でも、地区や町内会からの講師依頼希望があった場合は、事前に協議会より講師に連絡をした上で紹介できるが、その場合は地区や町内会の実費負担とする。

附則

この要項は、令和7(2025)年4月1日から施行する。