

求人票(内職)

		受付区分	受付年月日	受付番号	
		来所 ・ 電話 ・ 文書	・ ・		
求人者	名称 または氏名	求人者の条件	作業の内容	求人数	
	所在地 または住所		工賃	日収	
	電話番号		締切日	不良品に関する 取り扱い	弁償 ・ 手直し 工賃差引 ・ 不問
	FAX		支払日		
	事業内容		必要とされる 技能・経験 資格	納期	
	担当者		距離 または 居住地域	仕事の 継続期間	継続性あり ・ 途切れることあり
			材料及び 製品の運搬	作業場所	自宅 ・ 当社作業所内
地図			事業所が行う ・ 内職者が行う	その他	
		必要器具	器具名() 貸与 有 ・ 無		
		副資材の 負担	事業所負担 ・ 内職者負担 品名()		
	最寄り駅	室内ペット	可 ・ 条件付で可() 否		
	最寄りバス停				