

様式 1

ハッピー・パートナー企業（新潟県男女共同参画推進企業）  
登録等応募用紙

年 月 日

新潟県知事 様

企業等の名称

代表者職・氏名

ハッピー・パートナー企業（新潟県男女共同参画推進企業）登録要綱の内容を承諾し、ハッピー・パートナー企業への登録等を下記のとおり申し込みます。  
（該当欄にチェックしてください）

- (1)ハッピー・パートナー企業への登録を申し込みます。
- (2)併せてパパ・ママ子育て応援プラスの認定を申し込みます。

【以下、満たす要件をチェックしてください】

「2 男女共に仕事と家庭・その他の活動が両立できるようにするための取組」6項目全てに該当している

次世代育成支援対策推進法に基づく一般事業主行動計画策定・変更届（写し）策定し、届け出を行っている

※(2)は(1)の登録要件を満たさなければ認定されません。

【添付書類】

(1)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・就業規則（写し・所轄労働基準監督署の収受印があるもの） ※就業規則の別規程として定められた規程がある場合は併せて添付 （例：賃金規程・退職金規程・育児介護休業規程・ハラスメント対応規程など）</li> <li>・会社概要（パンフレット等）</li> </ul>
(2)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・次世代育成支援対策推進法に基づく一般事業主行動計画策定・変更届（写し） ※「2 男女共に仕事と家庭・その他の活動が両立できるようにするための取組」6項目 全てに該当している場合は不要</li> </ul>

【企業等の概要】

名 称						
所在地（本社）		〒				
代表者職・氏名						
HPアドレス						
業 種 （該当する番号を記入）		1 建設 6 金融・保険	2 製造 7 飲食、宿泊	3 情報通信 8 医療、福祉	4 運輸 9 サービス	5 卸・小売 10 その他
従業員数		総 数	うち 男 性	うち 女 性		
		人	人	人		
内 訳	正社員数	人	人	人		
	非正社員数	人	人	人		
	うち パート	人	人	人		
	うち 派遣	人	人	人		
	うち その他	人	人	人		

【男女共同参画推進者】

所属部署	職 名	氏 名	連絡先	
			電話	
			FAX	
			Eメール	

## 【実施（予定）している取組の内容】

次の取組のうち、既に実施している項目については「実施」の欄に、今後概ね1年以内に実施予定のものについては「実施予定」欄にチェックしてください。

全19項目のうち、チェックされている項目が10個以上（「実施」と「実施予定」合わせて）であることが登録の基準となります。なお、関係法令遵守の項目（4-①～③）については、すべて「実施」となっている必要があります。

1 働き方を見直し、男女が共に働きやすい職場環境づくりの取組		実施	実施予定 (概ね1年以内)
①	<b>現状把握のため、従業員の意見を聴取している。</b> 具体例・職場環境や社員意識に関する社員アンケートの実施 ・従業員の意見を聞くための相談体制の整備 ・社長と社員の個人面談 など	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
②	<b>男女の固定的な役割分担意識に基づく慣行の見直しをしている。</b> 具体例・「男性は主要業務、女性はコピー、お茶だし等の補助的業務」などの固定的な職場慣行の見直し など	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
③	<b>男女の固定的な役割分担意識の解消に向けた意識啓発を行っている。</b> 具体例・社員の意識啓発のための研修会の実施、啓発資料の作成・配付 など	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
④	<b>所定外労働の削減の取組をしている。</b> 具体例・ノー残業デーやノー残業週間等の設定 ・経営トップから管理職への所定外労働削減方針の明示 ・仕事の見直しによる業務量の平準化 など	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
⑤	<b>年次有給休暇の取得を促進している。</b> 具体例・従業員が気兼ねなく休暇が取得しやすい職場の雰囲気づくり ・誕生日や結婚記念日など「記念日休暇」の設立 など	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>チェックの入った項目の合計</b>		<b>項目</b>	<b>項目</b>
※ 特に力を入れている取組がありましたらご記入ください。			

## ※「パパ・ママ子育て応援プラス」認定要件の6項目

2 男女共に仕事と家庭・その他の活動が両立できるようにするための取組		実施	実施予定 (概ね1年以内)
①	<b>育児・介護休業制度を就業規則に規定している。</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
②	<b>育児・介護休業制度を取得しやすいよう制度の周知を図っている。</b> 具体例・社内報への掲載などによる社員への制度の紹介 ・研修等を通じた管理職への制度の周知 など	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
③	<b>育児・介護休業を取得しやすい環境づくりをしている。</b> 具体例・育児休業・産後パパ育休に関する研修の実施 ・育児休業・産後パパ育休に関する相談体制の整備（相談窓口設置）等 ・自社の労働者の育児休業・産後パパ育休取得事例の収集・提供 など	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

④	<b>育児・介護休業者がスムーズに職場復帰できるような配慮をしている。</b> 具体例・休業者への業務情報の定期的な提供 ・復帰のための講習・プログラムの実施 など	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
⑤	<b>従業員の仕事と家庭・その他の活動の両立のため、多様な働き方ができる環境づくりをしている。</b> 具体例・短時間勤務制度やフレックスタイム制度の導入 ・在宅勤務制度の導入 ・事業所内託児施設の設置 など	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
⑥	<b>仕事と家庭・その他の活動が両立できる環境づくりの促進のため、経営トップ自らが取組の方針を明示している。</b> 具体例・社内報などへの掲載 ・社内訓辞での表明 など	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>チェックの入った項目の合計</b>		<b>項目</b>	<b>項目</b>
※ 特に力を入れている取組がありましたらご記入ください。			

3 女性の能力を活かす取組		実施	実施予定 (概ね1年以内)
①	<b>男女均等な採用に関する研修を実施している。</b> 具体例・役員・人事担当者向けの、男女均等な採用に関する研修の実施 ・社外で実施される公正な人事評価に関する研修会への従業員派遣 など	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
②	<b>男女共に公正な人事評価を行うための研修を実施している。</b> 具体例・役員・人事担当者向けの、性別にとらわれない公正な人事評価についての研修の実施 ・社外で実施される公正な人事評価に関する研修会への従業員派遣 など	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
③	<b>新たな職域や能力の向上を目指す者に対する、知識、資格取得のための支援をしている。</b> 具体例・男女を問わず資格取得のための費用の助成、研修会への参加の奨励 ・男女を問わず職域の拡大のために必要な研修・訓練の実施、または社外で実施される研修会への従業員派遣 など	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
④	<b>女性の能力発揮を促進するため、経営トップ自らが取組の方針を明示している。</b> 具体例・社内報などへの掲載 ・社内訓辞での表明 など	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
⑤	<b>女性の管理職等への登用を進めている。</b> 具体例・管理職等に必要な能力を付与するための研修会の実施、または社外で実施される研修会への従業員派遣 ・部長、課長等に女性を登用している など	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>チェックの入った項目の合計</b>		<b>項目</b>	<b>項目</b>
※ 特に力を入れている取組がありましたらご記入ください。			

→裏面につづきます

4 関係法令の遵守 ※ ①～③の各項目については、「実施」が登録の必須要件になります。		実施
①	<b>労働基準法を遵守している。</b> ・適正な労働時間、所定外労働に対する賃金の支払い、年次有給休暇日数の付与 ・パワーハラスメント防止に関する方針の明確化と従業員への周知、相談・苦情体制の整備、発生した場合の適切な対応 など	<input type="checkbox"/>
②	<b>男女雇用機会均等法を遵守している。</b> ・性別により差別しない募集・採用・配置・昇進等の実施 ・セクシュアルハラスメント防止に関する方針の明確化と従業員への周知、相談・苦情体制の整備、発生した場合の適切な対応 など	<input type="checkbox"/>
③	<b>育児・介護休業法を遵守している。</b> ・育児・介護休業の取得希望者に対する適用 など （令和4年4月からは、本人又は配偶者の妊娠・出産等を申し出た労働者に対する、育児休業制度等についての個別の周知・取得意向確認の実施を義務化）	<input type="checkbox"/>
<b>チェックの入った項目の合計</b>		<b>項目</b>
※ 特に力を入れている取組がありましたらご記入ください。		

<集計表>

区 分	実施	実施予定	合計
1 働き方を見直し、男女が共に働きやすい職場環境づくりの取組	項目	項目	項目
2 男女共に仕事と家庭・その他の活動が両立できるようにするための取組	項目	項目	項目
3 女性の能力を活かす取組	項目	項目	項目
4 関係法令の遵守	項目	項目	項目
<b>合計</b>	項目	項目	項目