

# 記入例

## 物品借受申込書 別紙

※太枠部のみ記入してください

借受人	所属	※体育協会または会社などで借りる場合は記入してください	
	氏名/TEL	申請者の氏名	※日中連絡可能な番号 - -

貸出日時	令和	年	月	日	時	分
返却日時	令和	年	月	日	時	分

①	借用期間	借用物品名称	借用・返却の時間をご記入下さい 職員がその時間に対応いたします	数量
	(例)スポーツ吹矢			2

上記物品における備品管理情報は以下のとおり

借りる用具をご記入ください

	品名	物品番号		数量
		規格・品質	購入金額	
1				
2				
3				
4				
5				

職員記入欄

②	借用物品名称	数量

上記物品における備品管理情報は以下のとおり

	品名	物品番号		数量
		規格・品質	購入金額	
1				
2				
3				
4				
5				