

領収書等添付一覧表



(令和4(2022)年度)

会派名


平成会

支出項目	事務所費		支出金額	支払先
整理番号	支出年月日	支出内容		
10-1	R 4.5.16	97レトリビュル代 36,960円 振込手数料 550円	37,510円	(株)カブタ
10-2	R 4.11.25	97レトリビュル代 36,960円 振込手数料 550円	37,510円	(株)カブタ
10-3		以下空欄		
10-4				
10-5				
10-6				
10-7				
10-8				
10-9				
10-10				
10-11				
10-12				
10-13				
10-14				
10-15				
計			75,020円	

※支出項目ごとに支出年月日順にまとめ、表紙として提出してください。

会派長	経理責任者
	

政務活動費
令和4年11月25日

平成会
氏名 荒城 新一 

政務活動経費請求書 (精算書)

政務活動経費について、次の通り請求 (精算) します。

月 日	項 目	金 額	備 考
11月25日	事務機器等 リース代	¥6,960	iPad Pro レンタル料 (R4,10~R5,3)
11月25日	振込料	650	
合 計		¥7,510	
概算 (仮) 払額			
差引	(請求額)	¥7,510	
	(返金額)		
(備考)			

支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費	整理番号 (項目別)
		10 - 2

- 預金払戻請求書・預金口座振替による振込受付書
(兼振込手数料受領書)
- 振込金受領書 (兼振込手数料受領書)

依頼日 40年11月25日

金融機関名(漢字)をなづめてご記入ください(第四北越銀行の場合は記入不要) 支店名(漢字)をなづめてご記入ください

お振込先 第四北越 銀行 柏崎中央

(○をおつけください) 信金 信組 農協 その他

第四北越銀行

お受取人 預金種目 該当欄目に○をおつけください
1.普通 2.当座 4.貯蓄 9.その他

金額 936960

カタカナ 株式会社カシックス 代表取締役 社長 町永 一 芳

おなまえ(漢字) 株式会社カシックス 代表取締役 社長 町永 一 芳

カタカナ 株式会社カシックス

おなまえ(漢字) 荒城 新 一

日中連絡できるお電話番号 0257-24-6452

おところ 柏崎市南町3-53

振込手数料 550

収入印紙 1 (1号文書) 出 4.11 第四北越 柏崎南

当行をご利用くださいますとありがとうございます。

(お願い) お振込先はできるだけ当行の本支店をご指定ください。手数料がお安くなります。

- 振込先銀行へは、受取人名のほか預金種目・口座番号を通知します。
また、受取人名等をカナ文字により送信します。
- 記載内容に不備があった場合は、照会等のために振込が遅延することがあり、場合によってはご入金できないこともあります。
- 振込内容につき訂正・取消が生じた場合は、各種依頼書の提出および別途当行所定の手数料が必要となります。
この場合、振込手数料は返却いたしません。なお、場合によっては取消ができないこともあります。この場合、取消手続に関わる手数料は返却いたしません。
- 通信機器、回線の障害等やむを得ない事由によって振込が遅延することがありますのでご了承ください。

